

**NEBRASKA DEPARTMENT
OF EDUCATION**

NORMA 55

**NORMAS DE PRÁCTICA Y PROCEDIMIENTO PARA
LAS AUDIENCIAS DE DEBIDO PROCESO EN CASOS
IMPUGNADOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL**

**TÍTULO 92, CÓDIGO ADMINISTRATIVO DE NEBRASKA,
CAPÍTULO 55**

**FECHA DE VIGENCIA
9 DE SEPTIEMBRE DE 2012
(REVISADO)**

**State of Nebraska
Department of Education
301 Centennial Mall South
Lincoln, Nebraska 68509**



TÍTULO 92 - NEBRASKA DEPARTMENT OF EDUCATION
CAPÍTULO 55 - CASOS IMPUGNADOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

ÍNDICE EN ORDEN ALFABÉTICO

| <u>Tema o Título</u> | <u>Autoridad legal</u> | <u>Sección del código</u> |
|---|--|---------------------------|
| Alcance y definiciones | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1162, 84-901, 84-909, 84-909.01; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 001 |
| Apelación | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1167, 84-917, 84-919; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 009 |
| Asuntos previos a la audiencia | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1164, 84-913, 84-913.01, 84-913.02, 84-913.03, 84-914 | Sección 006 |
| Audiencia de un caso de impugnación de educación especial | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1164, 79-1165, 79-1166, 84-913, 84-913.03 84-914, 84-915.01; 20 U.S.C. 1401 y 1415 | Sección 007 |
| Comunicaciones a instancia de parte | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §84-914 | Sección 002 |
| Decisión y fallo | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1164, 79-1167, 84-915; 20 U.S.C. 1401 y 1415 | Sección 008 |
| Funcionario de audiencia | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1163, 84-913.04, 84-914; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 005 |
| Inicio de un caso de impugnación de educación especial | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1162, 79-1163, 79-1164, 84-913; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 004 |
| Intervención | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §84-912.02 | Sección 003 |

TÍTULO 92 - NEBRASKA DEPARTMENT OF EDUCATION
CAPÍTULO 55 - CASOS IMPUGNADOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

ÍNDICE NUMÉRICO

| <u>Tema o Título</u> | <u>Autoridad legal</u> | <u>Sección del código</u> |
|---|--|---------------------------|
| Alcance y definiciones | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1162, 84-901, 84-909, 84-909.01; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 001 |
| Comunicaciones a instancia de parte | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §84-914 | Sección 002 |
| Intervención | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §84-912.02 | Sección 003 |
| Inicio de un caso de impugnación de educación especial | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1162, 79-1163, 79-1164, 84-913; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 004 |
| Funcionario de audiencia | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1163, 84-913.04, 84-914; 20 U.S.C. 1401 y 1415 | Sección 005 |
| Asuntos previos a la audiencia | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1164, 84-913, 84-913.01, 84-913.02, 84-913.03 84-914 | Sección 006 |
| Audiencia de un caso de impugnación de educación especial | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1164, 79-1165, 79-1166, 84-913, 84-913.03 84-914, 84-915.01; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 007 |
| Decisión y fallo | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1164, 79-1167, 84-915; 20 U.S.C. 1401 y 1415 | Sección 008 |
| Apelación | <u>Estat. rev. de Neb.</u> §§79-1167, 84-917, 84-919; 20 U.S.C. 1401, 1415 y 1439 | Sección 009 |

TÍTULO 92 - NEBRASKA DEPARTMENT OF EDUCATION
CAPÍTULO 55 - NORMAS DE PRÁCTICA Y PROCEDIMIENTO PARA LAS AUDIENCIAS DE
DEBIDO PROCESO EN CASOS IMPUGNADOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

001. General.

001.01. Aplicación de normas. De acuerdo con el Estat. rev. de Neb. §84-909.01, el Procurador General debe promulgar normas de procedimiento modelo apropiadas para el uso por parte de tantas agencias como sea posible. Para las normas de procedimiento adoptadas el 1 de agosto de 1994 o después de esta fecha, cada agencia debe adoptar tantas normas modelo como sea posible bajo las circunstancias. Las agencias pueden adoptar regulaciones que varíen de las normas modelo; sin embargo, cualquier agencia que adopte una norma de procedimiento que difiera de la norma modelo debe incluir en la declaración explicativa de la agencia las razones por las cuales las partes relevantes de las normas modelo del Procurador General no se pueden aplicar bajo las circunstancias. Este Capítulo se basa en la norma modelo de la Procuraduría General para casos impugnados con modificaciones para cumplir con los requisitos de la Ley de Educación Especial de Nebraska (Nebraska Special Education Act) (Estat. rev. de Nebraska. §§79-1110 a 79-1184) y la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (Individuals With Disabilities Act (20 U.S.C. 1400 a 1487)). Este Capítulo aplicará a todas las audiencias que sean iniciadas por un padre o una agencia pública bajo la Ley de Educación Especial de Nebraska, Título 92 NAC 51 (Norma 51) o la Ley de Educación para Personas con Discapacidades y sus regulaciones de implementación que se relacionan con la identificación, evaluación o colocación educativa de un menor con alguna discapacidad, la provisión de una educación pública apropiada o servicios de intervención temprana para un menor, o actas que se relacionen a ello; y únicamente a dichas audiencias.

001.02. Definiciones. Las siguientes definiciones se aplicarán según se utilizan en el Capítulo 55 de estas normas y regulaciones.

001.02A. Comisionado significará el Comisionado de Educación del Estado.

001.02B. Un caso impugnado de educación especial significará un proceso ante un funcionario de audiencia en el cual la Ley de Educación Especial de Nebraska o la Ley de Educación para Personas con Discapacidades exigen que se determinen los derechos legales, obligaciones o privilegios de personas específicas luego de una audiencia.

001.02C. Departamento significará el Departamento de Educación de Nebraska (Nebraska Department of Education), que abarca a la Junta de Educación del Estado (State Board of Education) y al Comisionado de Educación (Commissioner of Education).

001.02D. Comunicación a instancia de parte significará una comunicación oral o escrita que no aparece en el acta en un caso impugnado de educación especial con respecto a la cual no se entregó un aviso razonable a todas las partes. La comunicación a instancia de parte no incluirá:

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

001.02D1. Comunicaciones que no se relacionen a los méritos de un caso impugnado de educación especial;

001.02D2. Comunicaciones que se requieran para la disposición de asuntos a instancia de parte según lo autorice la ley; y,

001.02D3. Comunicaciones para las cuales todas las partes hayan dado su consentimiento.

001.02E. Funcionario de audiencia significará la persona o personas que lleven a cabo una audiencia de educación especial, un caso impugnado u otro proceso bajo la Ley de Educación Especial de Nebraska o la Ley de Educación para Personas Discapacitadas, ya sea que se le nombre como el oficial que preside, juez de ley administrativa o alguna otra designación de título.

001.02F. Padre significa:

001.02F1. Un padre/madre natural, adoptivo o de cuidado tutelar de un menor;

001.02F2. Un tutor pero no el Estado si el menor está bajo la tutela del Estado;

001.02F3. Una persona que actúa en lugar de un padre/madre natural o adoptivo (incluyendo un abuelo/abuela, padrastro/madrastra u otro pariente con quien vive el menor; o una persona que sea legalmente responsable del bienestar del menor); o

001.02F4. Un padre/madre sustituto que haya sido nombrado de acuerdo con 92 NAC 51-009.08.

001.02G. Parte significa el padre/madre de un menor con una discapacidad o un bebé o niño pequeño con una discapacidad, un estudiante competente con mayoría de edad con una discapacidad o una agencia pública por medio de la cual o en contra de la cual se presenta un caso impugnado de educación especial o una persona a la que se le permite intervenir en un caso impugnado de educación especial. El Departamento será nombrado como una de las partes si, y solo si, la petición incluye una afirmación de que el Departamento ha actuado indebidamente o no ha cumplido correctamente con actuar con respecto a sus obligaciones en virtud del Estat. rev. de Neb. §79-1152.

001.02H. Petición significa el documento inicial presentado ante el Departamento y notificado a la otra parte que establece un reclamo relacionado con el inicio, cambio o terminación o el rechazo a iniciar, cambiar o terminar la identificación, evaluación o colocación educativa de un menor con una discapacidad o un bebé o niño pequeño con una discapacidad; o la provisión de una educación pública apropiada y gratuita o servicios de intervención temprana; o actas relacionados a ello y una solicitud de acción.

001.02H1. La petición debe establecer una presunta infracción o infracciones que hayan ocurrido no más allá de dos (2) años antes de la fecha en que el padre o la agencia pública se haya enterado o debería haberse enterado de la presunta acción que forma la base de la queja, salvo que las excepciones al cronograma que se describe en la subsección 004.02 debe aplicar al cronograma que se describe en esta subsección.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

001.02I. Una agencia pública incluye a la agencia educativa del estado, agencias educativas locales, agencias de servicio educativo y cualquier otra subdivisión política del estado que sea responsable de proporcionar educación a los niños con discapacidades o servicios de intervención temprana a un bebé o niño pequeño con una discapacidad.

001.02I1. Agencia de educación local (Local education agency (LEA)) significa una junta de educación pública u otra autoridad pública constituida legalmente dentro del estado para el control administrativo o la dirección, o para realizar una función de servicio para, escuelas públicas primarias o secundarias en una ciudad, condado, ayuntamiento, distrito escolar u otra subdivisión política del estado, o para una combinación de distritos escolares o condados que estén reconocidos en el estado como una agencia administrativa para sus escuelas públicas primarias o secundarias. El término incluye a una agencia de servicio educativo según se define en la subsección 001.02I2 y cualquier otra agencia o institución pública que tenga el control administrativo y la dirección de una escuela pública primaria o secundaria.

001.02I2. Agencia de servicio educativo (Educational service agency (ESA)) significa una agencia pública regional que preste varios servicios y que esté autorizada por la ley del estado para desarrollar, administrar y proporcionar servicios o programas a las LEA y que está reconocida como una agencia administrativa para los propósitos de la provisión de servicios de educación especial y servicios relacionados que se proporcionan dentro de las escuelas públicas primarias y secundarias del estado. El término incluye cualquier otra agencia o institución pública que tenga el control administrativo y la dirección sobre una escuela pública primaria o secundaria e incluye entidades que cumplan con la definición de una unidad educativa intermedia en la sección 602(23) de la Ley de Educación para Personas con Discapacidades según estaba en vigor antes del 4 de junio de 1997.

001.02J. Día, según se utiliza en este Capítulo, significa día calendario a menos que se indique lo contrario como día hábil. Día hábil significa de lunes a viernes, excepto por los días festivos federales y estatales.

001.02K. Lesiones corporales graves tendrá el significado que se le da al término en el párrafo (3) de la Subsección (h) de la Sección 1365 del Título 18 del Código de Estados Unidos.

002. Prohibiciones en contra de comunicaciones a instancia de parte.

002.01. Prohibiciones; cuando corresponda. Las prohibiciones que se encuentran comenzarán a aplicarse al momento en que se dé el aviso de la audiencia.

002.02. Prohibiciones; a quien corresponda.

002.02A. Partes y el público. Ninguna de las partes en un caso impugnado de educación especial u otra persona fuera del Departamento que tenga un interés en el caso impugnado de educación especial debe emitir o intencionalmente hacer que se emita una comunicación a instancia de parte al funcionario de audiencia.

002.02B. Personas en papeles de toma de decisiones. Ningún funcionario de audiencia debe emitir o intencionalmente causar que se emita una comunicación a instancia de parte a ninguna de las partes en un caso impugnado de educación especial u otra persona fuera del Departamento que tenga un interés en el caso impugnado de educación especial.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

002.03. Divulgación de contactos. El funcionario de audiencia que reciba o que emita o intencionalmente haga que se emita una comunicación a instancia de parte establecida en las subsecciones 002.02A a la 002.02B, deberá presentar los siguientes documentos en el acta del caso impugnado de educación especial:

002.03A. Todas las comunicaciones pertinentes por escrito;

002.03B. Memorandos que indiquen la materia de todas las comunicaciones orales pertinentes; y,

002.03C. Todas las respuestas escritas y memorandos que indiquen la materia de todas las respuestas orales a todas las comunicaciones a instancia de parte.

002.03D. La presentación se debe hacer en un plazo de dos (2) días hábiles luego de la recepción o de hacer la comunicación a instancia de parte. A las partes de registro se les debe dar el aviso de presentación, con una oportunidad para responder.

002.03E. La presentación y el aviso de presentación que se haya proporcionado según la subsección 002.03D no se debe considerar en el acta y aviso razonable para los propósitos de la definición de una comunicación a instancia de parte.

003. Intervención en un caso impugnado de educación especial.

003.01. La intervención en un caso impugnado de educación especial se debe permitir cuando se cumple con los siguientes requisitos:

003.01A. Una petición de intervención se debe enviar por escrito al funcionario de audiencia al menos cinco (5) días antes de la audiencia. El demandante de la intervención debe enviar por correo copias a todas las partes nombradas en el aviso de la audiencia del funcionario de audiencia;

003.01B. La petición debe indicar los hechos que demuestren que los derechos legales, obligaciones, privilegios, inmunidades u otros intereses legales que surjan de la Ley de Educación Especial de Nebraska o la Ley de Educación para Personas con Discapacidades pueden verse sustancialmente afectados por el proceso o que el demandante califica como interventor en virtud de cualquier disposición de la ley; y

003.01C. El funcionario de audiencia debe determinar que los intereses de justicia y la conducción oportuna y ordenada de los procesos no se verá afectada al permitir la intervención.

003.02. El funcionario de audiencia puede conceder una petición de intervención en cualquier momento al determinar que la intervención que se busca es en interés de la justicia y que no afectará la conducción oportuna y ordenada de los procesos.

003.03. Si un demandante califica para intervención, el funcionario de audiencia puede imponer condiciones sobre la participación del interventor en los procesos ya sea en el momento en que se concede la intervención o en cualquier momento después de ello. Esas condiciones pueden incluir:

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

003.03A. Limitar la participación del interventor a temas designados en los cuales el interventor tenga un interés particular demostrado mediante la petición;

003.03B. Limitar el uso que el interventor hace del descubrimiento, interrogación y examen y otros procedimientos para promover la conducción oportuna y ordenada de los procesos; y,

003.03C. Exigir que dos o más interventores combinen su presentación de evidencia y argumentos, interrogación y examen, descubrimiento y otra participación en los procesos.

003.04. El funcionario de audiencia, al menos 24 horas antes de la audiencia, debe emitir un fallo otorgando o denegando cada petición de intervención pendiente, especificando cualquier condición e indicando brevemente las razones de la orden.

003.04A. El funcionario de audiencia puede modificar el fallo en cualquier momento, indicando las razones de la modificación.

003.04B. El funcionario de audiencia debe dar aviso de inmediato sobre un fallo que conceda, niegue o modifique la intervención al demandante de la intervención y a todas las partes.

004. Inicio de un caso impugnado de educación especial.

004.01. Un padre o agencia educativa local deben solicitar una audiencia al presentar una petición bajo este Capítulo en un plazo de dos (2) años a partir de la fecha en la que el padre o agencia conocieron o debieron haber conocido sobre la supuesta acción que forma la base de la petición.

004.02. El cronograma que se describe en la subsección 004.01 no debe aplicarse a un padre si se le impidió a dicho padre solicitar la audiencia debido a:

004.02A. falsas declaraciones específicas de la agencia educativa local indicando que había resuelto el problema forman la base de la petición, o

004.02B. retención de información al padre/madre por parte de la agencia educativa local que de acuerdo con este capítulo se debía proporcionar al padre/madre.

004.03. El caso impugnado de educación especial comienza con la presentación de una petición ante el Departamento y la entrega de una copia de la petición a la otra parte. La petición es el documento inicial presentado ante el Departamento y notificado a la otra parte, el cual establece un reclamo y solicitud de acción. La petición debe permanecer bajo confidencialidad. La Oficina de Educación Especial (Office of Special Education) del Departamento de Educación de Nebraska pone a disposición una muestra de la petición (solicitud de audiencia).

004.04. Una parte en un caso impugnado de educación especial debe ser el padre/madre o la agencia pública mediante la cual o en contra de la cual se ha presentado un caso impugnado de educación especial o un padre/madre o agencia pública al que se le permita intervenir en un caso impugnado de educación especial.

004.05. Una parte puede comparecer en su propia representación en el proceso de un caso impugnado de educación especial o puede ser representado por un abogado u otro representante según lo permita la ley.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

004.06. Los argumentos en un caso impugnado de educación especial pueden incluir una petición, respuesta, réplica, aviso, moción, estipulación, objeción o fallo u otro documento formal escrito presentado en un proceso ante el Departamento. Cualquier argumento que se presente en un caso impugnado de educación especial debe cumplir con los siguientes requisitos:

004.06A. El argumento debe incluir un encabezado que especifique el nombre del Departamento y el título o la naturaleza del argumento, debe indicar la aserción de los hechos materiales e indicar de forma concisa la acción que se está solicitando, debe incluir el nombre y dirección del demandante y demandado, y debe ir firmado por la parte que presenta el argumento, o cuando esté representado por un abogado, la firma de dicho abogado.

004.06A1. Los abogados también deben incluir su dirección, número de teléfono y número de colegiado.

004.06A2. La petición inicial debe incluir, además, la siguiente información que deberá mantenerse bajo confidencialidad:

004.06A2(a). El nombre del menor cuya educación especial o servicios de intervención temprana es el asunto de la audiencia, la dirección de la residencia del menor (o información de un contacto disponible en el caso de un menor sin hogar) y el nombre de la escuela a la que asiste;

004.06A2(b). Una descripción de la naturaleza del problema del niño(a) relacionado con la iniciación propuesta o rechazada, o cambio en, la identificación, evaluación o asignación educativa del niño(a), o la provisión de educación pública gratuita apropiada o de servicios de intervención temprana para el niño, incluyendo los hechos relacionados con el problema; y,

004.06A2(c). Una propuesta de resolución del problema, de acuerdo con lo que sabe o está disponible a la parte en ese momento.

004.06A3. Una parte no puede tener una audiencia de debido proceso hasta que la parte, o el abogado que la represente, presente y notifique a la otra parte mediante una copia de una petición que cumpla con los requisitos de la subsección 004.06A2.

004.06B. Todos los argumentos deben presentarse en papel blanco, tamaño carta (8 1/2 x 11) y estar escritos a máquina legible, mediante reproducción fotostática, impresos o a mano. Si son a mano, el argumento debe estar escrito con tinta.

004.07. La petición inicial se debe presentar ante el Departamento en su oficina oficial, en State Office Building, 6th Floor, 301 Centennial Mall South, Lincoln, Nebraska, 68509 y se le debe notificar a la otra parte con una copia de la petición. La presentación se puede lograr mediante una entrega personal o correo y se recibirá durante el horario regular de oficina del Departamento, que es de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. hora del Centro, de lunes a viernes, salvo durante los días festivos del estado. Todos los argumentos posteriores se deben presentar al funcionario de audiencia según lo indique el funcionario de audiencia. La notificación de la petición a la otra parte debe hacerse a través del correo certificado de los Estados Unidos, con solicitud de acuse de recibo. El comprobante de la notificación mediante el acuse de recibo se debe archivar en el Departamento y con el funcionario de audiencia.

TÍTULO 92

CAPÍTULO 55

004.08. Al recibir la petición inicial, el Departamento asignará la petición a un funcionario de audiencia y enviará un aviso de la asignación al funcionario de audiencia adjuntando la petición. El Departamento también debe entregar un aviso para presentar una respuesta y una copia del aviso de asignación y de la petición a cada uno de los demandados que se mencionan en la petición, ya sea personalmente o por medio de correo de primera clase o correo certificado y enviar copias al funcionario de audiencia y al demandante. Se debe presentar al Funcionario de audiencia una prueba escrita de dicha entrega. Salvo por lo que se establece en la subsección 004.09, en un plazo de diez (10) días de recibida la petición, cada demandado debe enviar al demandante y presentar al funcionario de audiencia, una respuesta que trate específicamente los asuntos que se plantean en la petición.

004.09. Si una agencia de educación local no ha enviado un aviso escrito anteriormente al padre/madre según lo exige la subsección 009.03B de la Norma 51 en relación con el asunto que se incluye en la petición del padre/madre, dicha agencia de educación local debe, en un plazo de diez (10) días luego de recibida la petición, enviarle al padre/madre y presentarle al funcionario de audiencia una respuesta que debe incluir:

004.09A. Una explicación del motivo por el cual el organismo propuso o rechazó adoptar la medida establecida en la petición;

004.09B. Una descripción de otras opciones que consideró el equipo IEP o el equipo IFSP y las razones por las cuales fueron rechazadas;

004.09C. Una descripción de cada procedimiento de evaluación, valoración, acta o informe que el organismo utilizó como fundamento para la medida propuesta o rechazada; y

004.09D. Una descripción de los factores que sean pertinentes a la propuesta o el rechazo de la agencia.

004.10. Se debe considerar que la petición es suficiente a menos que la parte que recibe la entrega de una copia de la petición notifique al funcionario de audiencia y a la otra parte por escrito, que la parte receptora considera que la petición no cumplió con los requisitos de la subsección 004.06A2.

004.11. La parte que le proporciona a un funcionario de audiencia una notificación bajo la subsección 004.10 debe proporcionar la notificación en un plazo de quince (15) días luego de recibir la copia de la petición.

004.12. En un plazo de cinco (5) días de recibida la notificación que se proporcione bajo la Sección 004.11, el funcionario de audiencia debe tomar una decisión a la luz de la petición sobre si esta cumple con los requisitos de la subsección 004.06A2, y debe notificar de inmediato a las partes por escrito sobre dicha determinación.

004.13. No se debe interpretar que una respuesta presentada por una agencia de educación local con respecto a la subsección 004.09 impide a dicha agencia de educación local afirmar que la petición del padre/madre no fue suficiente, cuando corresponda.

004.14. Todos los argumentos posteriores a la petición inicial los debe notificar la parte que presenta dicho argumento a todos los abogados de registro u otros representantes de registro, a todas las partes no representadas y al Departamento. La entrega se debe hacer de forma personal o por medio de correo de primera clase o correo certificado. Se debe presentar al funcionario de audiencia un comprobante escrito de dicha entrega.

TÍTULO 92

CAPÍTULO 55

004.15. La subsección 009.11 de la Norma 51 (92 NAC 51) requiere que en un plazo de quince (15) días antes de la oportunidad de una audiencia imparcial de debido proceso de acuerdo con este Capítulo, la agencia de educación local debe convocar una reunión con los padres y el miembro o miembros correspondientes del equipo IEP que tengan conocimiento específico de los hechos que se identifican en la queja con el propósito de resolver los asuntos que se plantean en la queja.

004.16. Si la agencia de educación local no ha resuelto el asunto planteado en la petición a satisfacción de los padres en un plazo de treinta (30) días de la recepción de la petición, el funcionario de audiencia debe establecer una fecha de audiencia y deben iniciar los cronogramas correspondientes para una audiencia de debido proceso de acuerdo con este Capítulo. El funcionario de audiencia debe entregar un aviso escrito sobre el lugar y la hora de la audiencia, así como el nombre del funcionario de audiencia, a todos los abogados de registro u otros representantes de registro y a todas las partes no representadas. El aviso debe incluir un comprobante de dicha entrega y se le debe presentar al funcionario de audiencia.

004.17. Al calcular el tiempo que recomienda o que permite este Capítulo de estas normas y regulaciones o que permite cualquier estatuto correspondiente en el cual el método para calcular el tiempo no se establece específicamente, los días serán calculados al excluir el día del acto o evento e incluyendo el último día del período.

004.18. En un plazo de cuarenta y cinco (45) días después de que el Departamento reciba una petición, el funcionario de audiencia debe preparar una decisión y fallo definitivo indicando la acción que pueda ser necesaria y enviar por correo una copia de la decisión y del fallo a cada una de las partes y al Comisionado en la forma que exige la subsección 008.04.

005. Funcionario de audiencia; criterios.

005.01. El Departamento debe asignarle a un funcionario de audiencia las funciones para conducir una conferencia previa a la audiencia o una audiencia y para presentar la decisión y fallo definitivo. Los funcionarios de audiencia asignados por el Departamento tendrán la jurisdicción original y exclusiva sobre los casos que surjan bajo el Estat. rev. de Neb. §79-1152 y §§79-1162 al 1167, y en ningún caso los tribunales de menores tendrán jurisdicción sobre dichos asuntos.

005.02. Una persona puede servir como funcionario de audiencia en etapas sucesivas del mismo caso impugnado de educación especial.

005.03. El funcionario de audiencia no debe ser una persona que sea empleado u funcionario de una agencia pública local o del estado que esté involucrada en la educación o atención del menor en cuya representación se está llevando a cabo la audiencia. No se considerará que una persona que, de otra manera, cumple con los requisitos para realizar una audiencia de un caso impugnado, sea empleado de la agencia solo porque a esta persona le pague la agencia para prestar sus servicios como funcionario de audiencia.

005.04. Ningún funcionario de audiencia debe participar de ninguna manera en una audiencia o asunto en el cual el funcionario de audiencia pueda tener un conflicto de interés, incluyendo cualquier interés personal o profesional que entraría en conflicto con su objetividad en la audiencia.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

005.05. Los funcionarios de audiencias deben poseer el conocimiento y la capacidad para entender las provisiones de la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (20 U.S.C. 1400 a 1487) así como las regulaciones relacionadas con esta Ley y la Ley de Educación Especial de Nebraska (Estat. rev. de Neb. §§79-1110 a 79-1184) y las regulaciones relacionadas a esta Ley, así como las interpretaciones legales que los tribunales federales y estatales les den a estas leyes;

005.06. Los funcionarios de audiencias deben tener el conocimiento y la capacidad de llevar a cabo las audiencias de conformidad con la práctica legal estándar y apropiada; y

005.07. Los funcionarios de audiencias deben tener el conocimiento y la capacidad de presentar y redactar decisiones de acuerdo con la práctica legal estándar apropiada.

006. Procedimientos previo a la audiencia.

006.01. Conferencias y fallos previo a la audiencia. Un funcionario de audiencia designado para conducir una audiencia puede determinar si se llevará a cabo una conferencia previo a la audiencia. Si no se lleva a cabo una conferencia previo a la audiencia, el funcionario de audiencia de la audiencia puede emitir un fallo previo a la audiencia, en base a los argumentos, para regular la conducción de los procesos.

006.01A. Si se lleva a cabo una conferencia previo a la audiencia:

006.01A1. El funcionario de audiencia debe establecer el lugar y la hora de la conferencia y dar un aviso escrito razonable a todas las partes y a todas las personas que hayan presentado peticiones escritas para intervenir en el asunto y deberá dar aviso a las demás personas que tienen derecho a recibirlo.

006.01A2. El aviso al que se hace referencia en la subsección 006.01A1 debe incluir lo siguiente:

006.01A2(a). Los nombres y direcciones postales de todas las partes y demás personas a quienes el funcionario de audiencia les está dando aviso;

006.01A2(b). El número de expediente oficial u otro número de referencia, el nombre del proceso y una descripción general del asunto;

006.01A2(c). Una declaración de la hora, el lugar y la naturaleza de la conferencia previo a la audiencia;

006.01A2(d). Una declaración sobre la autoridad legal y jurisdicción bajo la cual se debe llevar a cabo la conferencia previo a la audiencia y la audiencia;

006.01A2(e). El nombre, título del oficial, dirección postal y número de teléfono del funcionario de audiencia para la conferencia previo a la audiencia;

006.01A2(f). Una declaración que indique que se puede considerar que una parte que no cumpla con asistir o participar en una conferencia previo a la audiencia, en la audiencia o en otra etapa de un caso impugnado de educación especial o que no cumpla con hacer un esfuerzo de buena fe por cumplir con un fallo previo a la audiencia, ha cometido una falta bajo la Ley Procesal Administrativa (Administrative Procedure Act) a menos que la ley lo prevenga de otra manera; y

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

006.01A2(g). Cualquier otro asunto que el funcionario de audiencia considere deseable para agilizar los procesos.

006.01B. El funcionario de audiencia debe llevar a cabo una conferencia previo a la audiencia, según corresponda, para tratar asuntos como el análisis de posibilidades de llegar a un acuerdo, preparación de estipulaciones, aclaraciones de problemas, fallos sobre la identidad y limitación del número de testigos, objeciones a ofertas de evidencia del fiscal, determinación de la medida en la que se presentará la evidencia directa, evidencia para la impugnación o interrogación y examen en forma escrita y la medida en que se usará el teléfono, la televisión u otros medios electrónicos como sustituto para los procesos en persona, el orden de presentación de la evidencia e interrogación y examen, fallos sobre la emisión de citaciones, órdenes de descubrimiento de evidencia y órdenes de restricción, y cualquier otro asunto que promueva la realización ordenada e oportuna de la audiencia. El funcionario de audiencias debe emitir un fallo previo a la audiencia incorporando los asuntos que se determinen en la conferencia previo a la audiencia.

006.01C. El funcionario de audiencia puede realizar toda o parte de la conferencia previo a la audiencia por teléfono, televisión u otro medio electrónico si cada participante de la conferencia tiene la oportunidad de participar en, escuchar y, si es técnicamente posible, ver todo el proceso mientras se está llevando a cabo.

006.02. Descubrimiento en casos impugnados de educación especial.

006.02A. El funcionario de audiencia, a solicitud de cualquiera de las partes o ante la propia moción del funcionario de audiencia, puede emitir citaciones, órdenes de descubrimiento de evidencia y órdenes de restricción de conformidad con las normas de proceso civil, salvo por lo que pueda recomendar la ley indicando lo contrario. Las citaciones y fallos que se emitan bajo esta subsección puede hacerlas cumplir el tribunal de distrito.

006.02B. Cualquier moción previo a la audiencia para exigir el descubrimiento de evidencia, una moción para anular, una moción para una orden de restricción u otra moción relacionada con un descubrimiento de evidencia debe:

006.02B1. Citar la serie de preguntas, solicitud, pregunta o citación en cuestión, o ir acompañada por una copia de la serie de preguntas, solicitud, citación o extracto de una deposición;

006.02B2. Indicar las razones que respaldan la moción;

006.02B3. Ir acompañada por una declaración que establezca los pasos o esfuerzos realizados por la parte demandante o su abogado para resolver mediante acuerdo, los problemas planteados y que no se ha llegado a un acuerdo; y

006.02B4. Presentársela al funcionario de audiencia. La parte demandante debe entregar copias de todas las mociones a todas las partes del caso impugnado de educación especial y al Departamento.

006.02C. Aparte de lo que se establece en la subsección 006.02B4, no es necesario presentarle al funcionario de audiencia ni entregar en el Departamento los materiales de descubrimiento de evidencia.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

006.03. Aplazamientos. Salvo por lo que se especifica en la subsección 007.07C2 para audiencias agilizadas, el funcionario de audiencia puede, a su discreción, otorgar extensiones específicas de tiempo o aplazamientos de audiencias fuera del límite de tiempo de cuarenta y cinco (45) días para presentar la decisión final en la subsección 004.18 ante la solicitud oportuna de cualquiera de las partes por una causa justa comprobada. Una de las partes debe presentar una moción escrita de aplazamiento que indique con detalle las razones por las que es necesario un aplazamiento y entregar una copia de la moción a todas las demás partes y al Departamento.

006.03A. Causa justificada. Una causa justificada para una extensión de tiempo o aplazamiento puede incluir, entre otras cosas, lo siguiente:

006.03A1. Enfermedad de una de las partes, del asesor legal o del testigo;

006.03A2. Un cambio en la representación legal; o

006.03A3. Negociaciones para llegar a un acuerdo en proceso.

006.04. Enmiendas.

006.04A. Una petición se puede modificar solamente si la otra parte da su consentimiento por escrito para dicha modificación y se le da la oportunidad de resolver la queja mediante una reunión que se lleve a cabo bajo 92 NAC 51-009.11A o si el funcionario de audiencia otorga permiso para que una de las partes modifique su petición en cualquier momento a más tardar cinco (5) días antes de que ocurra la audiencia de debido proceso.

006.04B. El cronograma correspondiente para una audiencia de debido proceso según esta parte debe volver a comenzar en el momento en que la parte presente una petición modificada, incluso el cronograma según 92 NAC 51-009.11A.

006.04C. Un funcionario de audiencia puede permitir, a su entera discreción, la presentación de argumentos complementarios que afirmen hechos materiales al caso que ocurren después de haber presentado los argumentos originales. Un funcionario de audiencia también puede permitir la modificación de los argumentos cuando aparezca un error o cuando la modificación no cambie materialmente un reclamo o defensa.

006.05. Disposición informal. A menos que la ley impida lo contrario, se puede hacer una disposición informal de cualquier caso impugnado de educación especial mediante estipulación, acuerdo, fallo de consentimiento o en rebeldía.

007. Conducción de una audiencia de un caso impugnado de educación especial.

007.01. Orden. A discreción del funcionario de audiencia, la audiencia puede llevarse a cabo en el siguiente orden:

007.01A. El funcionario de audiencia llama al orden en la audiencia. Se considera cualquier moción preliminar, estipulaciones u fallos acordados.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

007.01B. No se le debe permitir a la parte que solicita que se lleve a cabo una audiencia de debido proceso que presente asuntos en esa audiencia que no se hayan presentado en la petición que se entregó bajo la Sección 004, a menos que la otra parte esté de acuerdo.

007.01C. Se debe permitir que cualquiera de las partes haga una declaración de apertura. Las declaraciones de apertura ocurren en el mismo orden que la presentación de evidencia.

007.01D. Presentación de evidencia.

007.01D1. La evidencia se recibirá en el siguiente orden:

007.01D1(a). El demandante presenta la evidencia;

007.01D1(b). El demandado presenta la evidencia;

007.01D1(c). El demandante presenta la evidencia para la impugnación; y

007.01D1(d). El demandado presenta la evidencia de testificación en contra de la negación del demandado.

007.01D2. Con respecto a cada testigo que testifica, se puede realizar el siguiente interrogatorio:

007.01D2(a). Interrogatorio directo conducido por la parte que llama al testigo;

007.01D2(b). Interrogación y examen por la parte opositora;

007.01D2(c). Nuevo interrogatorio directo por la parte que llamó al testigo; y

007.01D2(d). Nueva interrogación y examen por la parte opositora;

007.01E. Después de presentar la evidencia, cada una de las partes puede tener la oportunidad de dar un argumento de cierre. Los argumentos de cierre deben hacerse en el mismo orden que la presentación de evidencia. El funcionario de audiencia puede solicitar que las partes envíen informes breves en lugar de argumentos de cierre.

007.02. Evidencia.

007.02A. En los casos impugnados de educación especial el funcionario de audiencia puede admitir y darle un efecto probatorio a la evidencia que posea valor probatorio y que sea comúnmente aceptada por personas razonablemente prudentes en la conducción de sus negocios y puede excluir evidencia incompetente, irrelevante, no material y que sea indebidamente repetitiva.

007.02B. Cualquiera de las partes de una audiencia formal ante el funcionario de audiencia, del cual se puede apelar una decisión a los tribunales de este estado, puede solicitar que el funcionario de audiencia quede comprometido bajo las normas de evidencia aplicables en el tribunal de distrito al entregarle una solicitud de ello al funcionario de audiencia al menos tres (3) días antes de que se lleve a cabo la audiencia. Dicha solicitud debe incluir el acuerdo de la parte solicitante de ser responsable del pago de los costos en los que se incurra al respecto y al presentar cualquier apelación o revisión del caso, excluyendo el costo de los servicios de presentación de informes del tribunal que el funcionario de audiencia debe obtener para la audiencia.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

007.02C. La evidencia documentada se puede recibir en forma de copias o extractos o incorporarla por referencia.

007.02D. Toda evidencia incluyendo actas y documentos que estén en posesión del funcionario de audiencia y del cual desee beneficiarse, se debe ofrecer y hacerlo parte del acta del caso. En la determinación del caso no se debe considerar ninguna evidencia ni información basada en los hechos que no sea el acta.

007.02E. Un funcionario de audiencia o su designado pueden administrar juramentos y emitir citaciones de conformidad con las normas de proceso civil salvo si la ley exige lo contrario. Cualquier testigo al que se le obliga asistir u obtener evidencia tendrá derecho a los honorarios y gastos que se permiten en el tribunal de distrito. Cualquier falta de respuesta a una citación y a los fallos que se emitan bajo esta subsección será certificada por el funcionario de audiencia para el tribunal de distrito de Lancaster County para que se haga cumplir o para un castigo por desobediencia del tribunal de distrito.

007.02F. El funcionario de audiencia debe darle validez a las normas de privilegio que reconoce la ley.

007.02G. El funcionario de audiencia puede tomar nota oficial de los hechos reconocibles y además puede tomar nota oficial de los hechos generales, técnicos o científicos que están dentro de su conocimiento especializado y las normas y regulaciones adoptadas y promulgadas por el Departamento.

007.02G1. Se debe notificar a las partes ya sea antes o durante la audiencia o por referencia en informes preliminares o de otra manera, de los hechos materiales observados.

007.02G2. A las partes debe de dárseles una oportunidad de impugnar los hechos que se observen.

007.02G3. El acta debe incluir documentación por escrito de todo lo que se haya observado oficialmente.

007.02H. El funcionario de audiencia puede utilizar su experiencia, pericia técnica y conocimiento especializado en la evaluación de la evidencia que se le presente.

007.02I. El funcionario de audiencia puede producir evidencia sobre su propia moción. Si el funcionario de audiencias solicita una evaluación educativa independiente como parte de una audiencia, el costo de la evaluación debe provenir de fondos públicos.

007.02I1. Fondos públicos significa que el distrito escolar paga el costo total de la evaluación o garantiza que se proporcione la evaluación de otra manera sin ningún costo para el padre.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

007.02J. Si el padre obtiene una evaluación educativa independiente de su hijo(a) con gastos privados, los resultados de la evaluación pueden presentarse como evidencia en una audiencia según este Capítulo en relación con el menor.

007.02K. Salvo por lo que se especifica en la subsección 007.11A para audiencias agilizadas, al menos cinco días hábiles antes de una audiencia realizada en conformidad a este Capítulo, cada parte debe dar a conocer a todas las otras partes todas las evaluaciones efectuadas a la fecha, así como también las recomendaciones, basadas en las evaluaciones de la parte ofertante, que la parte pretende usar en la audiencia.

007.02L. Un funcionario de audiencias puede prohibir que cualquiera de las partes que no haya cumplido con la subsección 007.02K, presente las evaluaciones o recomendaciones pertinentes en la audiencia, sin el consentimiento de la otra parte.

007.02M. Excepto por lo que especifica en la subsección 007.11A para audiencias agilizadas, cualquiera de las partes tendrá derecho a prohibir que se presente cualquier evidencia en la audiencia que no se haya divulgado a dicha parte al menos cinco (5) días hábiles antes.

007.03. Conducción de una audiencia por medios electrónicos. El funcionario de audiencia puede conducir toda o parte de la audiencia por teléfono, televisión u otro medio electrónico si cada participante de la audiencia tiene la oportunidad de participar en, escuchar y, si es técnicamente posible, ver todo el proceso mientras se está llevando a cabo.

007.04. Acta oficial.

007.04A. El Departamento debe preparar un acta oficial, que deberá incluir el testimonio y las pruebas, en cada caso impugnado de educación especial, pero no será necesario transcribir el acta del proceso a menos que lo solicite una de las partes con el propósito de una nueva audiencia o apelación, en cuyo caso el Departamento proporcionará la transcripción y el acta a solicitud. Las partes que no sean los padres también pueden solicitar la transcripción y el acta oficial con el propósito de solicitar una nueva audiencia o apelación y el Departamento los proporcionará bajo solicitud y oferta del costo de preparación.

007.04B. El Departamento debe llevar un acta oficial de cada caso impugnado de educación especial bajo la Ley de Educación Especial de Nebraska o la Ley de Educación para Personas Discapacitadas durante al menos cinco (5) años luego de la fecha del fallo definitivo.

007.04C. El acta del Departamento deberá consistir en lo siguiente:

007.04C1. Avisos de todos los procesos;

007.04C2. Cualquier argumento, moción, solicitud, fallo y orden preliminar o intermedio, así como correspondencia similar enviada a o del Departamento o del funcionario de audiencia relacionada con el caso impugnado de educación especial;

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

007.04C3. El acta de la audiencia ante el Departamento, incluyendo todas las pruebas y evidencia que se presenten durante dicha audiencia, una declaración de los asuntos observados oficialmente por el funcionario de audiencia durante el proceso, así como todas las ofertas de evidencia y las objeciones y fallos al respecto; y

007.04C4. La decisión final.

007.04D. Según se establece en la subsección 002.03, el funcionario de audiencia que reciba o que emita o intencionalmente haga que se emita una comunicación a instancia de parte según se establece en esa subsección, deberá hacer las presentaciones de documentos correspondientes que se deberán incluir en el acta oficial del caso impugnado de educación especial.

007.04E. Salvo en la medida en que la Ley Procesal Administrativa u otro estatuto establezca lo contrario, el acta del Departamento constituirá la base exclusiva para tomar acción en casos impugnados de educación especial bajo la Ley de Educación Especial de Nebraska o la Ley de Educación para Personas Discapacitadas y para la revisión judicial del mismo.

007.05. Costos. Todas las audiencias formales las debe registrar un taquígrafo del tribunal a expensas del Departamento. Todos los demás costos de una audiencia formal los debe pagar la parte o partes que incurran en los costos, a menos que el tribunal de distrito de Estados Unidos ordene lo contrario de acuerdo con la Ley de Educación para Personas Discapacitadas.

007.06. Derechos de las partes. A cualquiera de las partes de una audiencia que se realice de conformidad con este Capítulo se le concederá:

007.06A. El derecho a estar acompañado y ser asesorado por un abogado y por personas con conocimientos o capacitación especial sobre problemas de niños con discapacidades;

007.06B. El derecho a presentar evidencia y confrontar, interrogar y exigir la asistencia de testigos;

007.06C. El derecho a obtener un acta al pie de la letra de la audiencia, ya sea en forma escrita o electrónica, a criterio de los padres; y,

007.06D. El derecho a obtener un informe por escrito o, a criterio de los padres, los resultados electrónicos de los hechos y las decisiones.

007.06E. Excepto por lo que especifica en la subsección 007.07C2 para audiencias agilizadas, el derecho a prohibir que se presente cualquier evidencia en la audiencia que no se haya divulgado a dicha parte al menos cinco (5) días hábiles antes.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

007.07. Apelaciones relacionadas con colocaciones en entornos educativos alternos.

007.07A. En general.

007.07A1. El padre de un menor con una discapacidad que no esté de acuerdo con cualquier decisión en relación con la colocación según 92 NAC 51 – 016; o la determinación de manifestación según 92 NAC 51-016.02E; o una agencia educativa local que considere que mantener la colocación actual del menor probablemente producirá lesiones al menor o a otros, puede solicitar una audiencia al presentar una petición de acuerdo con los procedimientos de este Capítulo.

007.07A2. El funcionario de audiencia debe escuchar, y tomar una decisión con respecto a una apelación solicitada bajo la subsección 007.07A.

007.07B. Al tomar la decisión bajo la sección 007.07A2, el funcionario de audiencia puede ordenar un cambio en la colocación de un menor con una discapacidad. En esas situaciones, el funcionario de audiencia puede:

007.07B1. Regresar a un menor con una discapacidad a la colocación de la cual fue retirado; o

007.07B2. Ordenar un cambio en la colocación de un menor con discapacidades a un entorno educativo alternativo temporal adecuado por un plazo que no supere cuarenta y cinco (45) días escolares si el funcionario de audiencias determina que mantener la asignación actual del niño pudiera causarle lesiones a él o a un tercero.

007.07C. Colocación durante las apelaciones. Cuando una apelación bajo la subsección 007.07A ha sido solicitada por cualquiera de los padres o la agencia educativa local.

007.07C1. El menor deberá permanecer en el entorno educativo alternativo interino en espera de la decisión del funcionario de audiencia o hasta que finalice el período que se establece en la subsección 016.02C de la Norma 51 (92 NAC 51), lo que suceda primero, a menos que el padre/madre y el estado o la agencia educativa local acuerden otra cosa, y

007.07C2. El funcionario de audiencia debe programar una audiencia agilizada, que debe realizarse en un plazo de veinte (20) días escolares a partir de la solicitud de la audiencia y debe resultar en una determinación dentro un plazo de diez (10) días escolares después de la audiencia.

007.08. Mantenimiento de la colocación educativa actual.

007.08A. Excepto por lo que se establece en la subsección 007.07C, mientras esté pendiente algún proceso judicial o administrativo relacionado con un caso impugnado de educación especial de acuerdo con este Capítulo, a menos que el estado o la agencia local y los padres o la agencia principal y los padres del menor acuerden lo contrario, el menor involucrado en el caso impugnado de educación especial debe permanecer en su colocación actual o debe continuar recibiendo los servicios de intervención temprana que se proporcionan actualmente en el entorno identificado en el IFSP que da el consentimiento de los padres.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

007.08B. Si el caso impugnado de educación especial involucra una solicitud de admisión inicial a una escuela pública, el menor, con el consentimiento de los padres, debe ser colocado en una escuela pública hasta completar todos los procesos. Si el caso involucra una solicitud de servicios iniciales de intervención temprana, el bebé o niño pequeño debe recibir los servicios que no están en disputa.

007.08C. Si la decisión del funcionario de audiencia en un caso impugnado de educación especial concuerda con los padres del menor en el sentido que un cambio de colocación es apropiado, esa colocación debe tratarse como un acuerdo entre el Estado o la agencia local y los padres para los propósitos de la subsección 007.08A.

007.09. Derechos de los padres en las audiencias.

007.09A. Los padres involucrados en las audiencias deben tener derecho a lo siguiente:

007.09A1. Que el menor que es el sujeto de la audiencia esté presente; y

007.09A2. Que la audiencia sea abierta al público.

007.09B. El acta de la audiencia y los hallazgos de los hechos y decisiones que se describen en las subsecciones 007.06C y 007.06D se deben proporcionar a los padres sin ningún costo.

007.10. Cada audiencia que conlleve argumentos orales se debe realizar en un horario y lugar que sea razonablemente conveniente para los padres y el menor involucrado.

007.11. Las audiencias agilizadas de un caso impugnado de educación especial bajo la Sección 007, se pueden apelar según lo que se menciona en la subsección 008.09 y deben:

007.11A. Cumplir con los requisitos de este Capítulo excepto por los períodos de tiempo que se identifican en las subsecciones 007.02M y 007.02K en relación con la divulgación de cierta evidencia que deberá ser de dos (2) días hábiles; y

007.11B. Realizarla un funcionario de audiencia que cumpla con los requisitos de este Capítulo.

008. Decisión y fallo en un caso impugnado de educación especial.

008.01. Toda decisión y fallo adverso para una de las partes del proceso, que sea presentado por el funcionario de audiencia en un caso impugnado de educación especial, debe ser por escrito o indicarlo en el acta y debe ir acompañado por una declaración jurisdiccional y por los hallazgos de los hechos y las conclusiones de ley.

008.02. Sujeto a la subsección 008.03, una decisión que haya sido tomada por el funcionario de audiencia se debe tomar en base a fundamentos que la respalden para determinar si el menor recibió una educación pública gratuita y adecuada o los servicios de intervención temprana.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

008.03. En asuntos que alegan una infracción del procedimiento, un funcionario de audiencia podría determinar que un menor no recibió una educación pública gratuita y adecuada o servicios de intervención temprana únicamente si las insuficiencias procesales ocasionaron lo siguiente:

008.03A. Imposibilitaron el derecho del menor a una educación pública adecuada y gratuita o a los servicios de intervención temprana;

008.03B. Interfirieron de manera significativa con la oportunidad los padres de participar en el proceso de toma de decisiones en relación con la prestación de una educación pública adecuada y gratuita o servicios de intervención temprana al hijo de estos padres; o

008.03C. Ocasionaron la carencia de un beneficio educativo.

008.04. Nada de lo que se incluye en las subsecciones 008.02 y 008.03 debe interpretarse como que impide que un funcionario de audiencia ordene a una agencia educativa local que cumpla con los requisitos de procedimiento de acuerdo con esta sección.

008.05. Nada de lo que se incluye en este Capítulo se debe interpretar como que afecta el derecho que tiene un padre/madre a presentar una queja ante el Departamento de acuerdo con 92 NAC 51-009.09.

008.06. La decisión y fallo deben incluir:

008.06A. El nombre del Departamento y el nombre del proceso;

008.06B. La hora y el lugar de la audiencia;

008.06C. Los nombres de todas las partes o sus abogados que presentaron una comparecencia en la audiencia;

008.06D. Los hallazgos de hecho que consisten en una declaración concisa de las conclusiones sobre cada cuestión de hecho impugnada de educación especial;

008.06E. Las conclusiones de ley que consisten en las aplicaciones de la ley vigente a los hechos que se descubran y los resultados legales que surjan de ello; y

008.06F. El fallo que consiste en la acción que se haya tomado como resultado de los hechos que se descubran y las conclusiones legales que de ahí surjan.

008.07. Se debe notificar a las partes del proceso sobre la decisión y fallo o por medio de correo certificado en la forma que se requiere en la subsección 008.08. Se debe entregar o enviar por correo bajo una solicitud a cada una de las partes o su abogado de registro una copia de la decisión y fallo y los hallazgos que le acompañan así como las conclusiones, en la manera que se requiere en la subsección 008.08.

TÍTULO 92

CAPÍTULO 55

008.08. Al completar los procesos, el funcionario de audiencia debe preparar un informe con base en la evidencia presentada que incluya los hallazgos de hecho y las conclusiones de ley. El informe debe incluir una descripción de la esencia de la evidencia presentada en la audiencia y una lista de pruebas que se hayan ofrecido para la evidencia junto con una declaración de cuáles pruebas se recibieron y cuáles no. En un plazo de cuarenta y cinco (45) días después de recibida la solicitud para una audiencia por el Departamento, o más si se conceden aplazamientos de acuerdo con la subsección 006.03, el funcionario de audiencia debe preparar y enviar por correo la decisión y fallo definitivo indicando dicha acción según sea necesario. El informe y la decisión y fallo final se deben enviar por medio de correo certificado a cada una de las partes o al abogado de registro, así como al Comisionado de Educación.

008.09. Una decisión que se tome en una audiencia que se realice de acuerdo con este Capítulo será definitiva, excepto que cualquier parte involucrada en dicha audiencia pueda apelar dicha decisión bajo las provisiones de ley a las que se hace referencia en la Sección 009.

008.10. El funcionario de audiencia debe enviarle al Departamento los argumentos, fallos y pruebas originales del caso. Dichos materiales se deben enviar en un plazo de cinco (5) días calendario a partir de la fecha de la decisión y fallo definitivo.

009. Apelaciones a un tribunal estatal o federal: cumplimiento.

009.01. Cualquier persona agraviada por los hallazgos, conclusiones y decisión final en un caso impugnado de educación especial tiene derecho a una revisión judicial de acuerdo con la Ley de Educación Especial de Nebraska o la Ley de Educación para Personas Discapacitadas.

009.02. De acuerdo con la Ley de Educación Especial de Nebraska (Estat. rev. de Neb. §79-1167), las partes que deseen apelar la decisión de un funcionario de audiencia deben presentar una petición de revisión en el tribunal de distrito del condado en el que se encuentran las oficinas administrativas principales del distrito escolar en un plazo de dos (2) años después de notificada la decisión y fallo definitivo por el funcionario de audiencia a la parte que buscaba dicha revisión. El período de dos (2) años para la apelación comienza a correr a partir de la fecha del envío por correo del aviso del fallo y la decisión a las partes o a sus abogados de registro. La notificación de la petición y la convocatoria debe hacerse de acuerdo con la ley de Nebraska.

009.03. Las provisiones de Estat. rev. de Neb. §79-1167 especifican el procedimiento y el efecto de llevar una apelación al tribunal de distrito del estado de acuerdo con la Ley de Educación Especial de Nebraska.

009.04. De acuerdo con la Ley de Educación Especial de Nebraska (Estat. rev. de Neb. §79-1167), cualquiera de las partes de registro puede tratar de que se haga cumplir la decisión y fallo definitivo de un funcionario de audiencia al presentar una petición del remedio correspondiente en el tribunal de distrito del condado en el que se encuentran las oficinas administrativas principales del distrito escolar en un plazo de un (1) año después de la decisión y fallo definitivo del funcionario de audiencia.

TÍTULO 92
CAPÍTULO 55

009.05. Bajo la Sección 1415(I)(2) de la Ley de Educación para Personas Discapacidades (20 U.S.C. 1415), cualquiera de las partes agraviada por los hallazgos y la decisión que se tome en virtud de este Capítulo tendrá derecho a presentar una acción civil con respecto a la queja presentada de acuerdo con este Capítulo, y dicha acción se puede presentar en cualquier tribunal del estado que tenga jurisdicción competente o en un tribunal de distrito de Estados Unidos sin tomar en consideración el monto en controversia. De acuerdo con la Sección 1415(I)(3)(B) de la Ley de Educación para Personas Discapacitadas (20 U.S.C. 1415), en cualquier acción que se presente en virtud de la Sección 1415 de la Ley, el tribunal de distrito de Estados Unidos, a su entera discreción, puede conceder los honorarios razonables de abogados como parte de los costos a los padres de un menor con alguna discapacidad que sea la parte prevaleciente.

009.06. Las provisiones de 20 U.S.C. 1415(I)(2)(B) y 1439(a)(1) especifican los requisitos correspondientes a un tribunal federal o del estado en una acción civil que apele un caso de debido proceso de educación especial de conformidad con la Ley de Educación para Personas Discapacitadas.

009.07. Las provisiones de 20 U.S.C. 1415(I)(3)(B) - (G) rigen la disponibilidad y monto de los honorarios de abogados que pueda conceder el Tribunal de distrito de Estados Unidos de conformidad con la Ley de Educación para Personas Discapacitadas (20 U.S.C. 1401 a 1487).

009.08. La parte que presente una acción civil bajo la subsección 009.05 tendrá noventa (90) días a partir de la fecha de la decisión del funcionario de audiencia para presentar dicha acción; o, si el estado tiene una limitación de tiempo específica para presentar dicha acción de acuerdo con la Parte B de la Ley de Educación para Personas Discapacitadas (20 U.S.C. 1411 a 1444), en el tiempo que la ley permita.